

OGGETTO: RICHIESTA FORNITURA PASTI A DOMICILIO

A FAR DATA DAL GIORNO: ____/____/____

Il/La sottoscritto/a _____

Residente a _____ in Via _____

Tel. N° _____ e-mail _____

CHIEDE

vengano forniti i pasti giornalieri al/alla Sig./ra _____

residente a _____ in Via _____

Tel. n° _____

Allegare CARTA DI IDENTITA' e TESSERA SANITARIA

**SI IMPEGNA AL PAGAMENTO MENSILE DEI PASTI CORRISPOSTI (€ 9,07 cad. iva inclusa)
ENTRO I PRIMI 10 GIORNI DEL MESE SUCCESSIVO.**

IBAN Istituto Geriatrico: IT44K0200858021000041347539

#####

Indicazioni sul menù

- Acqua naturale Acqua frizzante Vino *(scegliere una sola opzione)*
 Pane Grissini *(scegliere una sola opzione)*

**ALIMENTI CHE NON POSSONO ESSERE SOMMINISTRATI
PER INTOLLERANZE ALIMENTARI O PER CONTROINDICAZIONI DA FARMACI**

ALIMENTI CHE NON SONO GRADITI

Annotazioni

**L'Utente dichiara di accettare le condizioni indicate nel
REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO, ivi allegato.**

DATA _____

FIRMA _____



**ISTITUTO GERIATRICO
CARLO LOUISA GRASSI
ONLUS
VIADANA (MANTOVA)**

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO PASTI A DOMICILIO

Via Ospedale Vecchio, 18 - 46019 VIADANA (MN)
☎ Uffici: Tel. 0375.781006 – Fax 0375.780890 ☎ Nuclei: Tel. 0375.781498 – Fax 0375.782209
P. IVA: 01371940204 Cod. Fisc. 83000730206



info@rsaviadana.it



rsaviadana@legalmail.it



www.rsaviadana.it

Il servizio consiste nella preparazione, nel confezionamento e nella consegna di pasti caldi, presso il domicilio degli utenti che ne avanzano richiesta.

La richiesta per l'attivazione del servizio pasti a domicilio va compilata su apposito modulo in ogni sua parte e presentata presso gli Uffici Amministrativi. La Fondazione si impegna a dare avvio al servizio entro tre giorni dal ricevimento della richiesta.

Il pasto si compone di:

- un primo
- un secondo
- un contorno del giorno
- un frutto
- pane
- una bevanda (acqua 500 ml o vino 250 ml)

Il menù varia settimanalmente e segue la stagionalità.

I pasti vengono preparati e confezionati presso il reparto Cucina della Fondazione. La Cucina è dotata di moderne attrezzature per la preparazione dei pasti, nonché di idonee celle frigorifere per la conservazione degli alimenti.

I cibi vengono confezionati singolarmente in vaschette monouso e termoresistenti pronte per essere riscaldate, e trasportare in appositi vassoi isotermitici.

Viene garantito il rispetto di eventuale dieta alimentare prescritta da specialista (dietologo, diabetologo allergologo ecc.), escludendo all'utente che ne fa esplicita richiesta, alimenti che non possono essere somministrati per intolleranze alimentari o per controindicazioni da farmaci, ovvero alimenti non graditi.

La consegna del pasto viene effettuata direttamente dal personale del Servizio Cucina o da altro personale della RSA appositamente delegato.

I pasti vengono consegnati dal lunedì al sabato, tra le ore 09:45 e le ore 11:30.

Gli utenti devono comunicare al servizio cucina almeno 24 ore prima eventuali variazioni/sospensioni del servizio e comunque, in caso di eventi non prevedibili, entro le ore 8:00 del giorno stesso. In caso di mancata comunicazione il pasto verrà comunque fatturato.

Gli utenti fruitori del servizio si impegnano a ricevere personalmente ogni giorno gli addetti alla consegna, a restituire il vassoio agli stessi, una volta svuotato dai contenitori monouso del pasto, in modo da permettere alla Fondazione la rotazione dei vassoi per l'igienizzazione degli stessi.

Nel caso il vassoio non venga svuotato per motivi contingenti presso l'Utente, lo stesso dovrà essere consegnato in giornata presso la Cucina della RSA, entro le ore 19.

In caso di mancata restituzione del vassoio entro tale orario, l'Utente dovrà versare un supplemento di € 3,00.

Nel caso, invece, il vassoio venga smarrito, all'Utente verrà addebitato il costo dello stesso, ammontante ad € 145,00.

I pasti vengono fatturati mensilmente in base al costo unitario fissato dal Consiglio di Amministrazione.

L'attuale prezzo è fissato in: **€ 9,07 iva inclusa**

Il pagamento della fattura deve avvenire entro 10 giorni dall'emissione e può essere effettuato:

- a mezzo bonifico bancario, assegno, vaglia postale
- con addebito diretto sul conto corrente bancario (SDD)
- con bancomat o carta di credito
- in contanti

La Fondazione si attiene strettamente a quanto previsto dalle norme igienico-sanitarie riguardanti la conservazione delle derrate, la preparazione dei pasti ed il trasporto degli stessi. La Fondazione attua tutte le procedure di controllo previste dal Sistema HACCP.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

RAFFAELE MILANI