



**ISTITUTO GERIATRICO CARLO LOUISA GRASSI ETS**  
Via Ospedale Vecchio, n° 16 – 46019 Viadana (Mn)  
Partita I.V.A. 01371940204

*Relazione di Missione  
al Bilancio 31/12/2025*

---

# **Relazione di Missione al Bilancio chiuso al 31/12/2025**

***ISTITUTO GERIATRICO CARLO LOUISA GRASSI ETS***  
*Via Ospedale Vecchio, n° 16 – 46019 Viadana (Mn)*  
*Partita I.V.A. 01371940204*



## LA FONDAZIONE ACQUISISCE PERSONALITÀ GIURIDICA DI DIRITTO PRIVATO

L'Istituto Geriatrico "Carlo Louisa Grassi" con sede nel capoluogo di Viadana in Via Ospedale Vecchio n. 18, trae le sue origini nell'anno 1878 dalla concessione, da parte dell'Orfanotrofio Maschile di Viadana, del godimento gratuito, senza limiti di tempo, del fabbricato in San Pietro di Viadana già adibito a ricovero degli orfani e della cessione, da parte dell'Opera Pia Monte di Pietà, di annue lire 2.400. Successivamente e precisamente nell'anno 1882 il Comune di Viadana assegnava all'Istituto Geriatrico lire 1.500 per il mantenimento di sei piazze.

In seguito poi alla trasformazione del fine del Monte di Pietà (R.D.L. 9.8.1929 n. 1642) i beni di quest'ultimo ente passarono all'Istituto Geriatrico. L'Istituto Geriatrico di Viadana venne eretto in ente morale con R.D. 3.4.1879. Con atto deliberativo n. 132 del 11/11/2002 il Consiglio di Amministrazione ha provveduto alla fusione per incorporazione delle II.PP.AA.BB: Orfanotrofio Femminile ed Orfanotrofio Maschile nell'unico ente ricevente Istituto Geriatrico Carlo Louisa Grassi.

La Fondazione ISTITUTO GERIATRICO CARLO LOUISA GRASSI ONLUS promana – ai sensi e per effetto della L.R. 1/03 – dalla trasformazione dell'Istituzione Pubblica di Assistenza a Beneficenza.

L'atto di trasformazione in persona giuridica di diritto privato è stato adottato dall'organo di Amministrazione. Da parte sua, la Regione Lombardia ha voluto riconoscere la volontà manifestata dall'Ente attraverso:

- la deliberazione della Giunta Regionale numero 15781 del 23.12.2003;
- la pubblicazione sul Bollettino Regionale del 12.01.2004;
- l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche di diritto privato con numero 1775;

All'esito delle determinazioni della Regione Lombardia, la Fondazione ha acquisito la personalità giuridica ad ogni effetto di legge. Essa opera attraverso i propri organi ed in particolare la gestione dell'Ente è affidata ad un Consiglio di Amministrazione composto da cinque membri nominati dal Comune di Viadana con decreto n. 6 del 13.04.2024 per n. 4 membri, e dalla nomina di n. 1 membro avvenuta mediante le comunicazioni ricevute nel mese di aprile 2024 dalle singole associazioni appartenenti alla Consulta Interprovinciale dell'area Viadanese - Casalasca.

Ai sensi dell'art. 6 comma 1 dello Statuto il Consiglio della Fondazione dura in carica cinque anni e lo stesso risulta essere insediato dal 22/05/2024 al 21/05/2029 con la carica di Presidente ricoperta dal Sig. Formici Claudio, e come previsto nell'art. 15, l'incarico di Presidente e dei componenti il Consiglio di Amministrazione non comporta il riconoscimento di alcun compenso, fatto salvo il rimborso spese effettivamente sostenute per la carica ricoperta.

L'Organo di controllo, nella persona del Dott. Polacco Andrea, è stato nominato dal Consiglio di Amministrazione in data 31/01/2024 con un incarico triennale sino al 23/7/2027. Per tale incarico è stato deliberato:



- un compenso complessivo annuo lordo di € 2.200,00 oltre alla Cassa Professionale ed IVA di legge, per la carica di Organo di Controllo Monocratico per le funzioni ai sensi dell'articolo 30 del D.lgs. n. 117/2017.

- un compenso complessivo annuo lordo di € 4.400,00 oltre alla Cassa Professionale ed IVA di legge, per la carica di Organo di Controllo Monocratico per le funzioni ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. n. 117/2017.

Nei riflessi fiscali, in data 29.01.2004 la Fondazione ha inoltrato alla Direzione Regionale dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio, la richiesta di iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus.

Nonostante la Fondazione abbia dato puntuale e tempestiva risposta alla ricezione delle richieste istruttorie provenienti dalla stessa Anagrafe delle Onlus, quest'ultima, a quanto è dato sapere, non ha ancora provveduto all'iscrizione della Fondazione. In ogni caso, la qualificazione fiscale di Onlus si deve ritenere acquisita ex tunc per effetto del decorso del termine previsto dall'art. 6 del Dm 266/03.

Ai sensi del D.Lgs. 117/2017 dal 1° Gennaio 2026 la figura giuridica delle ONLUS non esiste più e la Fondazione ha presentato come previsto dalla normativa in data 3/3/2026 la pratica di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

Ad oggi si è in attesa dell'effettivo riconoscimento come Ente del Terzo Settore a far data dal 01/01/2026.

## **FINALITÀ DELL'ENTE E ATTIVITÀ SVOLTE. FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI SUCCESSIVAMENTE ALLA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO.**

La Fondazione persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale, in particolare nel settore di Assistenza socio sanitaria tramite il ricovero in regime diurno o a degenza piena di persone anziane e non, di ambo i sessi non autosufficienti totali e parziali aventi la residenza nel comune di Viadana, nei comuni appartenenti territorialmente all'ASL di competenza ed in Regione Lombardia. Nello specifico viene erogato:

- il servizio di Residenza Sanitaria Assistenziale accreditato dalla Regione Lombardia per n. 99 Posti letto, di cui n. 88 contrattualizzati e n. 11 posti letto in attesa di contrattualizzazione.

- il servizio di Centro Diurno Integrato accreditato dalla Regione Lombardia per n. 20 Posti non contrattualizzati, riattivato dal 18 settembre 2023 dopo la sua momentanea chiusura dal 01 marzo 2020 per l'emergenza sanitaria Covid-19, con la contrattualizzazione di n. 3 posti con decorrenza 06/02/2026.

- il servizio di Attività domiciliare integrata C-DOM accreditato dalla Regione Lombardia ed espletato principalmente sul territorio comunale e dintorni.

- il servizio di RSA APERTA accreditato dalla Regione Lombardia ed espletato principalmente sul territorio comunale e dintorni.



La fondazione persegue i propri scopi mediante l'utilizzo di:

- a) rendite patrimoniali
- b) contributi di persone fisiche e di persone giuridiche sia pubbliche che private,
- c) proventi, lasciti e donazioni non destinati ad incrementare il patrimonio,
- d) rette ed entrate derivanti dall'erogazione di servizi e prestazioni.

E' stabilito il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della fondazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altri Enti del Terzo Settore che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

La Fondazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

Nell'esercizio 2024 la Fondazione ha svolto la propria attività nel rispetto dello Statuto e dei regolamenti in essere e seppur l'anno 2024 ha registrato una perdita d'esercizio di 146.338,53 Euro, Il Consiglio d'Amministrazione, consapevole che le rette hanno una considerevole incidenza sui bilanci familiari, ha mantenuto invariate le tariffe anche per l'anno 2025, con l'obiettivo di migliorare allo stesso tempo lo standard qualitativo e quantitativo del personale e dei servizi erogati.

Le rette pertanto applicate per l'intero anno 2025 risultano essere state:

<b>R.S.A. CONTRATTUALIZZATO STANZA DOPPIA</b>	<b>EURO</b>	<b>60,50</b>
<b>R.S.A. CONTRATTUALIZZATO STANZA SINGOLA</b>	<b>EURO</b>	<b>72,50</b>
<b>R.S.A. NON CONTRATTUALIZZATO STANZA DOPPIA</b>	<b>EURO</b>	<b>89,50</b>
<b>R.S.A. NON CONTRATTUALIZZATO STANZA SINGOLA</b>	<b>EURO</b>	<b>102,50</b>
<b>C.D.I SENZA TRASPORTO</b>	<b>EURO</b>	<b>29,00</b>
<b>C.D.I CON TRASPORTO</b>	<b>EURO</b>	<b>37,00</b>

Va ricordato che l'obiettivo principale perseguito è stato il ripristino delle percentuali di copertura dei posti letto contrattualizzati e non contrattualizzati ai livelli degli anni precedenti l'emergenza sanitari Covid-19 (2020-2023), percentuali che erano prossime al 100% per tutte le Unità di offerta. Nello specifico si riporta l'andamento di questi ultimi anni:

**POSTI LETTO N. 88 R.S.A. CONTRATTUALIZZATI**

- ANNO 2025:	87,70 media ospiti, percentuale di saturazione 99,66% (32.012 giornate)
- ANNO 2024:	87,49 media ospiti, percentuale di saturazione 99,42% (32.022 giornate)
- ANNO 2023:	87,44 media ospiti, percentuale di saturazione 99,36% (31.916 giornate)
- ANNO 2022:	87,65 media ospiti, percentuale di saturazione 99,60% (31.993 giornate)
- ANNO 2021:	84,09 media ospiti, percentuale di saturazione 95,56% (30.693 giornate)
- ANNO 2020:	77,60 media ospiti, percentuale di saturazione 88,18% (28.400 giornate)
- ANNO 2019:	87,62 media ospiti, percentuale di saturazione 99,57% (31.982 giornate)



**POSTI LETTO N. 11 R.S.A. NON CONTRATTUALIZZATI**

- ANNO 2025: 10,42 media ospiti, percentuale di saturazione 94,69% (3.802 giornate)
- ANNO 2024: 10,37 media ospiti, percentuale di saturazione 94,31% (3.797 giornate)
- ANNO 2023: 8,36 media ospiti, percentuale di saturazione 75,97% (3.050 giornate)
- ANNO 2022: 7,00 media ospiti, percentuale di saturazione 63,61% (2.554 giornate)
- ANNO 2021: 3,97 media ospiti, percentuale di saturazione 36,11% (1.450 giornate)
- ANNO 2020: 5,55 media ospiti, percentuale di saturazione 50,42% (2.030 giornate)
- ANNO 2019: 10,70 media ospiti, percentuale di saturazione 97,26% (3.905 giornate)

**CENTRO DIURNO INTEGRATO N. 20 POSTI NON CONTRATTUALIZZATI**

- ANNO 2025: 16,85 media ospiti, percentuale di saturazione 84,25% (4.280 giornate)
- ANNO 2024: 12,92 media ospiti, percentuale di saturazione 64,59% (3.281 giornate)
- ANNO 2023: 3,93 media ospiti, percentuale di saturazione 19,65% (279 giornate dal 18/9/2023)
- ANNO 2020: 18,48 media ospiti, percentuale di saturazione 92,38% (776 giornate sino al 01/3/2020)
- ANNO 2019: 18,66 media ospiti, percentuale di saturazione 93,31% (4.703 giornate)

Rispetto a questo scenario, l'anno 2025 ha evidenziato certamente sviluppi positivi, facendo registrare per i posti letto a contratto e per i posti non contrattualizzati la quasi piena occupazione, e per il Centro Diurno Integrato si è confermato il miglioramento positivo del dato con la copertura totale dei posti a partire dall'ultimo trimestre dell'anno precedente. Nonostante l'imprevedibilità relativa all'evoluzione dei costi gestionali, in particolare dei generi alimentari, di riscaldamento e di energia elettrica, nonché del personale per i rinnovi contrattuali, che di fatto hanno determinato un importante impatto economico negativo sul bilancio della Fondazione, l'Amministrazione si è ugualmente attivata nel corso dell'esercizio 2025 per ottemperare alle principali necessità legate:

- al monitoraggio costante della dotazione organica del Personale della Fondazione ed in particolare sia al servizio infermieristico che assistenziale, per fornire un costante servizio di qualità sanitaria, socio-assistenziale ed alberghiera.
- al completamento della riqualifica dell'impianto antincendio della struttura mediante la sostituzione di tutti i dispositivi di rilevazione fumi all'interno della struttura.
- alla consulenza e supporto di una nutrizionista per il servizio di cucina, per la ricerca costante di un menù gradito agli Ospiti esaminato anche a livello nutrizionale.
- aderito alla Comunità Energetiche Rinnovabili (CER) casalasco/viadanese.
- all'acquisto delle strumenti/attrezzature/arredi necessari alla struttura, e con l'importante donazione da parte del Rotary Club Casalmaggiore Viadana Sabbioneta all'acquisto di un nuovo pulmino adibito al trasporto ospiti del Centro Diurno Integrato.
- alla riorganizzazione del servizio di lavanderia piana con il lavaggio interno grazie all'adeguamento delle attrezzature e dei macchinari (sino all'anno 2024 tale servizio era esternalizzato).



- proseguito il servizio di fornitura di pasti disfagici avviato in sperimentazione negli ultimi mesi del 2024 mediante ditta specializzata.

Tutto ciò premesso, l'esercizio concluso evidenzia che il totale delle entrate delle attività risulta essere incrementato rispetto l'esercizio 2024, registrando l'importo di Euro 4.302.837,12, dovuto esclusivamente dalle entrate ordinarie, e principalmente alla presenza media ospiti avuta durante l'anno e al relativo contratto stipulato con Regione Lombardia per il corrispettivo delle prestazioni sanitarie erogate, determinato sulla base del numero di giornate di presenza ospiti:

	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
RICAVI ATTIVITA' ORDINARIA	4.007.175,97	4.192.868,85	4.265.764,08
PROVENTI FINANZIARI	25.029,20	20.734,69	18.987,81
PROVENTI STRAORDINARI	38.692,10	20.801,01	18.085,23
<b>TOTALE</b>	<b>4.070.897,27</b>	<b>4.234.404,55</b>	<b>4.302.837,12</b>

Anche i costi risultano in aumento rispetto all'anno 2024, con un totale generale di 4.456.842,53 Euro, determinati di fatto dai costi legati all'attività ordinaria, dall'incremento importante della spesa del personale e delle materie prime:

	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
COSTI ATTIVITA' ORDINARIA	4.053.246,16	4.345.310,37	4.443.142,72
ONERI FINANZIARI	10.429,25	34.329,70	8.329,02
ONERI STRAORDINARI	2.620,08	1.103,01	5.370,79
<b>TOTALE</b>	<b>4.066.295,49</b>	<b>4.380.743,08</b>	<b>4.456.842,53</b>

In tale contesto, con la mancanza di contributi in c/esercizio e/o di entrate straordinarie, si è realizzato come risultato d'esercizio per l'anno 2025 una perdita di 154.005,51 Euro.

Si segnala infatti come la gestione caratteristica dell'Ente, ossia la differenza tra il valore ed il costo di produzione, con l'imputazione delle quote di ammortamento calcolate su beni derivati dalla precedente contabilità finanziaria, presenta per il 2025 un saldo negativo di 177.378,74 Euro, in aumento rispetto al saldo negativo del 2024 di 152.441,52 Euro.

Relativamente al personale è d'obbligo ricordare che i neo-assunti a far data dall'anno 2021, viene applicato il contratto privato UNEBA, affiancandosi così al contratto del Comparto Funzioni Locali in uso per il personale già alle dipendenze dell'Ente sino al 2020. Costo del personale che rappresenta per la Fondazione il maggior onere per l'Amministrazione da sostenere ogni anno sul bilancio della Fondazione, e nell'anno 2025 tale costo è passato dal 68,37 dell'esercizio precedente al 69,78 rispetto ai ricavi totali aziendali.

E' continuata tutto l'anno, in collaborazione con il Comune di Viadana il servizio di fornitura pasti a domicilio per le persone anziane, in linea alle aspettative di bilancio, ed è proseguita l'attività domiciliare sul territorio attraverso il servizio C-DOM. (Cure domiciliari) e la misura di RSA APERTA, facendo registrare nel complesso una incremento della produzione di circa 40.000,00 Euro rispetto all'anno 2024.

Con l'entrata in vigore del D.lgs. 231/2001 concernente le responsabilità amministrative della Fondazione per reati commessi da soggetti apicali o sottoposti, il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'aggiornamento del Modello Organizzativo redatto dell'Organismo di Vigilanza (O.d.v.) che risulta così composto:



- Fadenti Avv.to Anna, esperta in materia, alla quale è stato riconosciuto per l'incarico di Presidente dell'O.d.v. un compenso complessivo annuo lordo di € 3.800,00 oltre alla Cassa Professionale ed IVA di legge.
- Polacco Dott. Andrea, Revisore Contabile dell'Istituto, al quale è stato riconosciuto per l'incarico di componente dell'O.d.v. un compenso complessivo annuo lordo di € 1.100,00 oltre alla Cassa Professionale ed IVA di legge.
- Madeo Dr. Vincenzo, Medico, al quale è stato riconosciuto per l'incarico di componente dell'O.d.v. un compenso complessivo annuo lordo di € 800,00.

Si ricorda infine che nell'anno 2025 non siano pervenute segnalazioni all'O.d.v., il quale ha programmato per l'anno 2026 una serie di incontri formativi ed informativi con dipendenti, ed eventualmente a fornitori ed utenti dell'Istituto.

## EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

Nonostante le continue incertezze legate all'andamento dei conflitti in corso che impattano sui costi di energia elettrica, del gas metano per il riscaldamento e materie prime, e malgrado la perdita d'esercizio registrata per l'anno 2025, l'Amministrazione dell'Istituto ha deliberato di mantenere invariate le tariffe anche per l'anno 2026 che risultano essere:

<b>R.S.A. CONTRATTUALIZZATO STANZA DOPPIA</b>	<b>EURO 60,50 / DIE</b>
<b>R.S.A. CONTRATTUALIZZATO STANZA SINGOLA</b>	<b>EURO 72,50 / DIE</b>
<b>R.S.A. NON CONTRATTUALIZZATO STANZA DOPPIA</b>	<b>EURO 89,50 / DIE</b>
<b>R.S.A. NON CONTRATTUALIZZATO STANZA SINGOLA</b>	<b>EURO 102,50 / DIE</b>
<b>C.D.I. ACCREDITATO SENZA TRASPORTO</b>	<b>EURO 29,00 / DIE</b>
<b>C.D.I. ACCREDITATO CON TRASPORTO</b>	<b>EURO 37,00 / DIE</b>

Relativamente al Centro Diurno, facendo seguito al decreto di R.L. n. 51 del 31/1/2026 con il quale l'ente ha ottenuto con decorrenza 01/02/2026 la contrattualizzazione per n. 3 posti dei 20 già accreditati, le tariffe dal 01/04/2026 sono state rideterminate nei seguenti importi:

<b>C.D.I. CONTRATTUALIZZATO SENZA TRASPORTO</b>	<b>EURO 29,00 / DIE</b>
<b>C.D.I. ACCREDITATO SENZA TRASPORTO</b>	<b>EURO 31,00 / DIE</b>
<b>C.D.I. CONTRATTUALIZZATO CON TRASPORTO</b>	<b>EURO 37,00 / DIE</b>
<b>C.D.I. ACCREDITATO CON TRASPORTO</b>	<b>EURO 39,00 / DIE</b>

Il Budget Previsionale relativo all'anno 2026 tiene conto dell'esercizio economico 2025, che ha evidenziato i maggiori costi delle materie prime e della spesa di personale dovuti ai rinnovi contrattuali, non fanno venir a meno l'impegno e lo sforzo dell'Amministrazione nel cercare di migliorare lo standard qualitativo e quantitativo del personale e i servizi erogati. A tal proposito l'Amministrazione si è già attivata per ottemperare alle principali necessità in corso ed in particolar modo è stato programmato:

- di monitorare la dotazione organica del Personale della Fondazione, in particolare il servizio infermieristico che assistenziale, attraverso anche una riorganizzazione interna con lo scopo di migliorare il servizio qualitativamente sia sotto l'aspetto sanitaria, socio-assistenziale che alberghiero.



- di provvedere alla progettazione ed installazione di un impianto fotovoltaico al fine di consentire una riduzione delle spese per energia elettrica della struttura soprattutto per il periodo estivo, grazie anche all'adesione alla CER Casalasco/Viadanese.
- di provvedere all'acquisto delle strumenti/attrezzature/arredi necessari alla unità di offerta.
- di acquistare uno specifico software per procedere all'introduzione della prenotazione pasto ospiti dai reparti in modo informatizzato al fine di migliorare l'erogazione del servizio, avvalendosi della consulenza e del supporto di una nutrizionista.
- di proseguire l'analisi di vulnerabilità della struttura al fine di riuscire ottenere il certificato di protezione sismica.

In riferimento alle disponibilità liquide della Fondazione si evidenzia:

- che la situazione finanziaria dell'Ente con riferimento ai debiti maturati al 31/12/2025 di Euro 1.017.224,80 in netta diminuzione rispetto al 1.174.022,25 del precedente esercizio, e seppur impegnativa va ricordato che, a fronte di tale situazione debitoria, ci sia come contropartita in bilancio un valore di fabbricato pari ad Euro 9.393.908,35 e un valore di terreni di proprietà dell'Ente per l'importo di Euro 979.238,73.
- che le proprie disponibilità liquide sono sempre assicurate attraverso l'eventuale utilizzo dell'anticipazione di cassa accordata da anni con il tesoriere dell'Istituto UNICREDIT per un importo di 410.000,00 Euro
- che dal mese di ottobre 2021 è stato altresì aperto sempre con Banca UNICREDIT un finanziamento chirografo di 300.000,00 Euro della durata di 72 mesi di cui 12 di preammortamento con il quale si è finanziata la seconda fase dei lavori di adeguamento antincendio della struttura.

## PRINCIPI GENERALI E SPECIFICI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Il Ministero del Lavoro, con la nota n. 19740 del 29 dicembre 2021, ha chiarito, in applicazione del DM n. 39 del 05 marzo 2020, che anche per gli enti avevano qualifica di Onlus trovano applicazione gli schemi per la redazione del bilancio d'esercizio di cui all'art. 13 del Codice del Terzo Settore già dall'esercizio 2021.

Ciò premesso si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito:

- dallo Stato Patrimoniale;
- dal Rendiconto Gestionale;
- dalla Relazione di Missione.



Lo Stato Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente. Il Rendiconto della Gestione acceso ai Proventi ed Oneri, redatto a sezioni contrapposte, informa sul modo in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo, nelle “aree gestionali”.

Le “aree gestionali” della Fondazione sono così definite:

- Attività di interesse generale;
- Attività diverse;
- Attività di raccolta fondi;
- Attività finanziarie e patrimoniali;
- Attività di supporto generale.

### **Criteri di formazione**

Il bilancio è stato predisposto applicando i principi contabili Nazionali OIC ad eccezione delle regole contabili previste nel principio contabile OIC-35.

Tale impostazione è in linea con il disposto del decreto ministeriale che stabilisce che gli Enti del Terzo Settore seguano le norme ordinarie del codice civile e dei principi nazionali per la predisposizione del bilancio in quanto compatibili con l’assenza di scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore. Pertanto, per tutte le altre operazioni per le quali non è stata prevista una disciplina specifica nel principio contabile degli enti del Terzo Settore, si applicano le regole contabili dei principi contabili OIC in vigore.

La valutazione delle voci del bilancio è fatta secondo prudenza e, per i casi previsti dalla legge, con il consenso del Revisore dell’Istituto.

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell’esercizio, indipendentemente dalla data d’incasso o del pagamento e dei rischi e delle perdite di competenza dell’esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

Gli elementi eterogenei compresi nelle singole voci del bilancio sono stati valutati separatamente.

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31.12.2025 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

### **Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell’attività nonché tenendo conto della funzione economica dell’elemento dell’attivo e del passivo.



L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

Un'ulteriore precisazione riguarda i profili dell'operatività della Onlus, che si articola nelle seguenti aree:

- A. *Attività istituzionale*: è l'area che rileva gli oneri sostenuti per la gestione dell'attività relativa alla RSA, al Centro Diurno Integrato, al Servizio C-DOM - R.S.A. APERTA, e al servizio fornitura pasti a domicilio;
- B. *Attività di raccolta fondi*: è l'area che evidenzia le erogazioni liberali e gli altri contributi ricevuti da terzi a diretto supporto dell'attività istituzionale;
- C. *Attività connesse*: è l'area dedicata alle prestazioni connesse, per noi rappresentate per l'anno 2025 dai fitti attivi sui terreni di proprietà dell'Ente e dal rimborso di luce ed acqua da parte del gestore delle macchinette di distribuzione del caffè e bevande presenti in struttura in comodato d'uso gratuito.
- D. *Attività di gestione finanziaria e patrimoniale*: oneri e proventi legati alla gestione finanziaria della Onlus (tipicamente: interessi attivi);

## CRITERI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

I criteri di redazione del bilancio tengono conto dei principi sopra riportati. Le poste attive e passive del patrimonio alla data di istituzione della fondazione sono state valutate adottando il criterio dell'allora valore corrente di mercato.

Per quanto riguarda le singole poste di bilancio vengono di seguito proposte alcune esemplificative precisazioni:

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono iscritte al costo storico di acquisizione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento.

La licenza di utilizzo del software è ammortizzata con una aliquota annua del 33,33% e le manutenzioni straordinarie con una aliquota annua del 20,00.



## **IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Sono iscritte al costo di acquisto, se di origine esterna, o al costo di produzione, se di fabbricazione interna, e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione.

Alla luce di quanto sopra, sono state individuate, ed applicate, le seguenti aliquote di ammortamento:

- fabbricati: (1,50)%;
- impianti specifici: (15,00)%;
- impianti generici: (15,00)%;
- attrezzature e macchinari specifici: (12,50)%;
- attrezzature e macchinari generici: (25,00)%;
- mobili e arredi: (10,00)%;
- macchine ufficio elettroniche: (20,00)%;
- automezzi da trasporto: (25,00)%;
- biancheria: (40,00)%.

La Fondazione non ammortizza in bilancio il terreno sul quale esiste il fabbricato.

## **CREDITI**

Sono stati esposti al valore di presunto realizzo, determinato in base alle informazioni in possesso durante la redazione del progetto di bilancio e corrispondente – in particolare - al valore nominale, al netto dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti.

## **DISPONIBILITÀ LIQUIDE**

Il denaro contante è valutato in base al valore nominale ed i crediti verso la banca in base al valore di presumibile realizzo.

## **DEBITI**

Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione, rappresentativo del loro valore di estinzione, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

## **RATEI E RISCONTI**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

## **RIMANENZE MAGAZZINO**

Materie prime, ausiliarie e prodotti finiti sono iscritti al più recente costo specifico d'acquisto. I beni acquistati per primi sono anche quelli utilizzati per primi (metodo FIFO), in tal modo il magazzino viene valorizzato ai più attuali costi. Le rimanenze di magazzino riguardano le seguenti categorie di merci:

- generi alimentari;
- prodotti farmaceutici;
- presidi per incontinenza;
- materiale sanitario;
- materiale per la pulizia.



## **TITOLI**

I titoli dell'Ente sono rappresentati da:

- Azioni Banca Etica pari ad Euro 1.291,00 iscritti nell'attività finanziarie non immobilizzate.
- Fondi Obbligazionari per Euro 450.426,57, inserite nelle immobilizzazioni finanziarie.

## **FONDI PER RISCHI E ONERI**

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.

Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Più in generale, le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili nella loro manifestazione e ragionevolmente quantificabili nell'ammontare del relativo onere.

Al riguardo si è pertanto provveduto ad aggiornare al 31/12/2025 il Fondo di accantonamento perdite su crediti.

## **FONDO TFR**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

A seguito della riforma del TFR l'importo a fondo accantonato è rappresentativo del TFR dei dipendenti fino al 31/12/2008, mentre gli importi di spettanza dei fondi di previdenza complementare e del fondo di tesoreria gestito dall'Inps sono allocati nella voce debiti verso istituti di previdenza.

## **IMPOSTE DELL'ESERCIZIO**

Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza.

In quanto Onlus, l'attività svolta dalla Fondazione non è produttiva del reddito d'impresa. Più precisamente l'attività istituzionale, nel perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale, non costituisce esercizio di attività commerciale, mentre le attività direttamente connesse non concorrono alla formazione del reddito imponibile.

## **RICONOSCIMENTO RICAVI**

I ricavi per prestazioni di servizio sono riconosciuti in base alla competenza temporale.



## ANALISI DELLE VOCI DI STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

### PREMESSA

Nei paragrafi precedenti è stata sottolineata la differenziazione che il legislatore tributario ha posto tra le attività istituzionali e connesse.

A livello contabile, l'articolo 20-bis, comma 1, lettera a), del Dpr 600/73 impone alle Onlus l'obbligo della tenuta della contabilità per l'attività complessivamente svolta. La lettera b) del medesimo comma dell'articolo 20-bis richiede, inoltre, la tenuta di una contabilità separata per le attività connesse.

Alla luce delle novità legislative non risulta indispensabile effettuare la distinzione tra ricavi istituzionali e ricavi connessi per quanto riguarda l'attività tipica svolta dalla casa di riposo e pertanto non è necessario effettuare il ribaltamento dei costi promiscui; infatti tutti i servizi resi a soggetti anziani in condizione di non autosufficienza riconosciuta e documentata come grave rientrano nell'attività istituzionale (Risoluzione 146 del 21.12.2006). Si può quindi dedurre che l'Agenzia delle Entrate reputa preminenti, ai fini dell'istituzionalità dell'attività svolta, i caratteri sanitari piuttosto che quelli patrimoniali. L'impianto contabile – ed in particolare il piano dei conti – è stato comunque predisposto in applicazione di criteri che permettano:

- la suddivisione dei ricavi tra l'attività istituzionale e le attività connesse, che per noi sono rappresentate esclusivamente per il 2025 dai ricavi di fitti attivi pari ad Euro 3.130,00 e dal rimborso di luce e acqua da parte della ditta proprietaria dei distributori automatici per Euro 4.098,36 evidenziati separatamente tra gli altri ricavi.

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025 è stato sottoposto al controllo dell'organo di revisione.

## ATTIVITÀ

### B) Immobilizzazioni

#### I. Immobilizzazioni immateriali

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
63.746	26.819	36.927

Totale movimentazione delle Immobilizzazioni immateriali



DESCRIZIONE COSTI	VALORE 31/12/2024	ACQUISIZIONI ESERCIZIO	DISMISSIONI ESERCIZIO	AMMORTAMENTO ESERCIZIO	VALORE 31/12/2025
Concessioni, licenze, marchi	10.869		0	5.566	5.303
Manutenzioni straordinarie	15.950	42.493	0	9.160	58.443

I costi iscritti sono ragionevolmente correlati ad una utilità protratta in più esercizi, e sono ammortizzati sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione. (Ammortamento diretto). Si tratta nello specifico di licenza software.

## II. Immobilizzazioni materiali

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
10.797.121	10.881.776	84.655-

SALDO	VALORE CONTABILE	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE NETTO
31/12/2024	14.873.269	3.991.493	10.881.776
31/12/2025	14.980.155	4.183.034	10.797.121
<b>VARIAZIONE</b>	106.886	191.541	84.655-

### TERRENI E FABBRICATI

SALDO	VALORE CONTABILE	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE NETTO
31/12/2024	13.239.537	2.728.264	10.511.273
31/12/2025	13.239.537	2.866.389	10.373.148
<b>VARIAZIONE</b>	0	138.125	138.125
<b>IMPORTO</b>			
<b>SALDO AL 31/12/2024</b>			10.511.273
Acquisizione dell'esercizio			0
Cessione nell'esercizio			
Ammortamenti dell'esercizio			-138.125
<b>SALDO AL 31/12/2025</b>			10.373.148

Il valore del terreno è fatto pari ad Euro 979.239.

### IMPIANTI E ATTREZZATURE (SPECIFICI E GENERICI)

SALDO	VALORE CONTABILE	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE NETTO
31/12/2024	934.805	752.175-	182.630
31/12/2025	1.131.840	826.194-	305.646
<b>VARIAZIONE</b>	197.035	74.019-	123.016



DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>SALDO AL 31/12/2024</b>	<b>182.630</b>
Acquisizione dell'esercizio	197.035
Dismissioni dell'esercizio	0 -
Ammortamenti dell'esercizio	74.019
F.do ammortamento dismessi	0
<b>SALDO AL 31/12/2025</b>	<b>305.646</b>

Impianti specifici	705.585	Fondo Ammortamento	490.595
Impianti generici	55.793	Fondo Ammortamento	44.160
Attrezzature macchinari specifici	293.184	Fondo Ammortamento	222.831
Attrezzature macchinari generici	77.278	Fondo Ammortamento	68.608
<b>Totale</b>	<b>1.131.840</b>	<b>Totale</b>	<b>826.194</b>

**ALTRI BENI (MOBILI E ARREDI, M.A. DI PREGIO ARTISTICO, MACCH. UFF. ELETTR., AUTOMZZI )**

SALDO	VALORE CONTABILE	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE NETTO
31/12/2024	550.004	477.287	72.717
31/12/2025	556.428	450.309	106.119
<b>VARIAZIONE</b>	<b>6.424</b>	<b>26.978</b>	<b>33.402</b>

DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>SALDO AL 31/12/2024</b>	<b>72.717</b>
Acquisizione dell'esercizio	49.087
Dismissioni dell'esercizio	42.664-
Ammortamenti dell'esercizio	15.685-
F.do amm. Dismessi	42.664
<b>SALDO AL 31/12/2025</b>	<b>106.119</b>

Nell'anno 2025 si è provveduto alla sostituzione del pulmino adibito al trasporto per gli utenti del Centro Diurno Integrato, acquistandone uno nuovo attraverso l'importante donazione ricevuta dal Rotary Club Casalmaggiore Viadana Sabbioneta.

Sono costituiti da

Mobili e Arredi	475.351	Fondo Ammortamento	410.525
Mobili e Arredi d pregio artistico	23.350	Fondo Ammortamento	4.670
Macchine ufficio elettroniche	41.525	Fondo Ammortamento	23.257
Automezzi da trasp.	16.202	Fondo Ammortamento	11.857
<b>Totale</b>	<b>556.428</b>	<b>Totale</b>	<b>450.309</b>



## BIANCHERIA

SALDO	VALORE CONTABILE	FONDO AMMORTAMENTO	VALORE NETTO
31/12/2024	48.775	33.763	15.012
31/12/2025	52.351	40.141	12.210
<b>VARIAZIONE</b>	3.576	6.378-	2.802-
DESCRIZIONE		IMPORTO	
<b>SALDO AL 31/12/2024</b>		<b>15.012</b>	
Acquisizione dell'esercizio		3.576	
Ammortamenti dell'esercizio		6.378-	
<b>SALDO AL 31/12/2025</b>		<b>12.210</b>	

Sono costituiti da

Biancheria	52.351	Fondo Ammortamento	40.141
------------	--------	--------------------	--------

## III. Immobilizzazioni finanziarie

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
450.427	549.430	99.003

### ALTRI TITOLI

DESCRIZIONE	31/12/2024	INCREMENTO	DECREMENTO	31/12/2025
Titoli in garanzia	549.430		99.003	450.427
<b>Totale</b>	<b>549.430</b>		<b>99.003</b>	<b>450.427</b>

Durante l'anno 2025 il Consiglio ha provveduto a reinvestire le obbligazioni scadute nell'anno in altri fondi obbligazionari e BTP per un importo complessivo di Euro 450.427, iscritti al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e sono inserite nelle immobilizzazioni finanziarie.

## C) Attivo circolante

### I. Rimanenze

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
29.314	27.648	1.666
DESCRIZIONE		SALDO AL 31/12/2023
Rimanenze istituzionali		29.314
<b>Totale</b>		<b>29.314</b>



I criteri di valutazione adottati sono motivati nella prima parte della presente relazione di missione. Per le variazioni corrispondenti alle singole categorie, si rinvia ai dati evidenziati nel conto economico.

## II. Crediti

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
304.572	318.722	14.150

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze. I valori sono al lordo del Fondo svalutazione crediti di 2599 che viene riclassificato tra i fondi rischi.

DESCRIZIONE	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	223.835	3.644		227.479
Per fatture da emettere				63.619
Verso altri	13.474			13.474
<b>Totale</b>				<b>304.572</b>

I crediti verso clienti, al 31/12/2025 pari a 291.098 sono così costituiti:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Ospiti	215.913
Enti Locali	11.566
Fatture da emettere	63.619
<b>Totale</b>	<b>291.098</b>

I crediti verso altri al 31/12/2025 sono così costituiti:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Crediti V/INPS Tesoreria	2.652
Crediti Diversi	5.000
Crediti per cauzioni	5.822
<b>Totale</b>	<b>13.474</b>

## III. Attività finanziarie

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
1.291	1.291	0

DESCRIZIONE	31/12/2024	INCREMENTO	DECREMENTO	31/12/2025
Partecipazioni				
Altri titoli	1.291	-		1.291
<b>Totale</b>	<b>1.291</b>	<b>-</b>		<b>1.291</b>



I titoli iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al valore nominale e sono costituiti dalle Azioni Banca Etica per l'importo di Euro 1291.

#### IV. Disponibilità liquide

SALDO AL 31/12/2025	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
265.337	401.758	-136.421

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025
Depositi bancari e postali	401.295	263.321
Assegni in cassa	0	0
Denaro e valori in cassa	463	2.016
<b>Totale</b>	<b>401.758</b>	<b>265.337</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

#### D) Ratei e risconti

SALDO AL 31/12/2024	INCREMENTI	DECREMENTI	SALDO 31/12/2025
34.723		9.080	25.643

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Non sussistono, al 31/12/2025, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

La composizione della voce è così dettagliata.

DESCRIZIONE	IMPORTO
Su interessi su titoli (ratei attivi)	1.099
<b>Totale</b>	<b>1.099</b>

  

DESCRIZIONE	IMPORTO
Assicurazioni (risconti attivi)	18.429
Abbonamenti giornali e riviste (risconti attivi)	330
Manutenzioni sistema informatico (risconti attivi)	5.490
Costo noleggio (risconti attivi)	295
<b>Totale</b>	<b>24.544</b>



## PASSIVITÀ

### A) Patrimonio netto

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025
10.919.467	10.765.462

#### I. Patrimonio libero

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025
-343.091	-497.095

DESCRIZIONE	31/12/2024	INCREMENTO	DECREMENTO	31/12/2025
Risultato gestionale	-146.339		-10.667	-154.006
Risultato gest. da esercizi precedenti	-236.307		-146.337	-382.644
Riserve statutarie	39.555			39.555
<b>Totale</b>	<b>-343.091</b>			<b>-497.095</b>

#### II. Fondo di dotazione

SALDO AL 31/12/2023	SALDO AL 31/12/2024	VARIAZIONI
11.262.557	11.262.557	==

### B) Fondo per rischi ed oneri

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI		
78.306				
DESCRIZIONE	VALORE 31/12/24	INCREMENTI	DECREMENTI	VALORE 31/12/25
F.do arretrati pers.le dipen-	68.393	740		69.133
F.do rischi controversie legali	2.194			2.194
F.do acc.to rischi su crediti	7.720		5.121	2.599
<b>Totale</b>	<b>78.306</b>			<b>73.926</b>



Si è provveduto ad aggiornare al 31/12/2025 i fondi per rischi ed oneri, ed anche il Fondo arretrati personale dipendente relativamente al contratto Funzioni Locali e al contratto Uneba.

Il Fondo Rischi su crediti non è stato portato a riduzione del valore dei crediti ma è evidenziato tra i Fondi Rischi.

## C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
65.392	66.667	1.275

La variazione è così costituita.

DESCRIZIONE	VALORE 31/12/2024	INCREMENTI	DECREMENTI	
TFR – Movimenti periodo	65.392	1.275		66.667

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'ente al 31/12/2025 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

In particolare l'incremento corrisponde alla rivalutazione del T.F.R. al 31/12/2025, mentre il decremento corrisponde alla somma di quanto liquidato al Personale dimesso in corso d'anno.

Si precisa che avendo l'istituto un numero di dipendenti superiore alle 50 unità, il TFR maturato mensilmente, viene versato al Fondo Tesoreria Inps.

## D) Debiti

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
1.174.022	1.017.224	-156.798

I debiti sono valutati al loro valore nominale; la loro composizione e scadenza è così suddivisa.

DESCRIZIONE	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	OLTRE 5 ANNI	TOTALE
Debiti verso fornitori	243.978			243.978
Debiti tributari	-11.679			-11.679
Altri debiti	527.541			527.541
Debiti verso istituti di previdenza	142.748			142.748
Debiti verso banche (mutuo)	61.838	52.798		114.636
<b>Totale</b>	<b>1.017.224</b>			<b>1.017.224</b>

Il saldo Tributario al 31/12/2025 è un credito pari ad Euro 11.679 ed esprime principalmente il credito Irpef per gli 80 euro di bonus fiscale in busta paga per i dipendenti da recuperare con il versamento dei contributi di dicembre nel gennaio 2026 e dell'imposta sostitutiva TFR anno 2025 da recuperare con il versamento dei contributi nel mese di febbraio 2026.



I debiti al 31/12/2025 risultano così costituiti:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Debiti v/dip.comp. + voci variab. Ferie non godute	378.869
Debiti depositi cauzionali degenti/altre cauz.	148.672
Debiti v/Ist.prev.per le competenze di cui sopra	142.748
Fornitori	243.978
Debiti tributari	-
Altri debiti	0
Debiti verso banche	114.636
<b>Totale</b>	<b>1.017.224</b>

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali; gli sconti cassa sono invece rilevati al momento del pagamento. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

Dal mese di ottobre 2021 è stato altresì aperto con Banca UNICREDIT un finanziamento chirografo di 300.000,00 Euro della durata di 72 mesi di cui 12 di preammortamento.

## Ratei e risconti

SALDO 31/12/2024	INCREMENTI	DECREMENTI	SALDO AL 31/12/2025
389		-276	113

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Non sussistono, al 31/12/2025, ratei e risconti passivi aventi durata superiore a cinque anni.

La composizione della voce è così dettagliata.

DESCRIZIONE	IMPORTO
Risconti passivi	0
Ratei Passivi	113
<b>Totale</b>	<b>113</b>



## RENDICONTO GESTIONALE

I ricavi e i costi dell'esercizio sono rilevati secondo il metodo della competenza economica che prevede la contabilizzazione di eventi ed operazioni nell'esercizio in cui si verificano, indipendentemente dai relativi movimenti numerari.

Il conto economico evidenzia in modo dettagliato tanto per le attività istituzionali quanto per le attività connesse la composizione dei relativi ricavi e costi diretti.

I conti di costi e ricavi "promiscui" non sono stati ripartiti in modo proporzionale, sulla base del rapporto così composto:

### **AMMONTARE DEI RICAVI E ALTRI PROVENTI CHE CONCORRONO A FORMARE IL REDDITO D'IMPRESA (RICAVI CONNESSI)**

AMMONTARE COMPLESSIVO DI TUTTI I RICAVI E PROVENTI

(TOTALE RICAVI)

poiché la percentuale di tale rapporto risultava essere di 0,01% e pertanto un'entità talmente irrisoria da non poter consentire ovviamente il ribaltamento dei costi.

## PROVENTI E RICAVI-DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
4.206.755	4.273.523	-66.768

### I. Ricavi per categoria di attività

CATEGORIA	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI
Ricavi da attività istituzionale	4.199.955	4.266.295	66.340
Ricavi da attività connessa	6.800	7.228	428
<b>Totale</b>	<b>4.206.755</b>	<b>4.273.523</b>	<b>66.768</b>

I ricavi delle vendite e delle prestazioni vengono principalmente così ripartiti:

Ricavi servizio A: RSA – ADI – CDI - RSA APERTA totali € 2.698.584

Ricavi servizio B: fornitura pasti a domicilio totali € 38.419

Nel seguente prospetto si fornisce il dettaglio di ricavi derivanti dall'attività istituzionale:

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI
Ricavi vendite e prestazioni	4.143.545	4.208.647	65.102
Altri ricavi	63.210	64.876	1.666
<b>Totale</b>	<b>4.206.755</b>	<b>4.273.523</b>	<b>66.768</b>



I ricavi derivanti da attività istituzionale sono rappresentati da

DESCRIZIONE	IMPORTO
Rette ospiti RSA +Rette ricovero diurno/notturno	2.281.960
Rette ospiti CDI	161.396
Ricavi ADI –RSA APERTA	255.228
Quota carico Regione RSA+Enti Locali	1.470.859
Ass. diurna servizio fornitura pasti	38.419
Ricavi da liberalità raccolte	20.575
Altri ricavi	37.858
Altri ricavi connessi	7.228
<b>Totale</b>	<b>4.273.523</b>

Tra gli altri ricavi, sono stati inserite le poste straordinarie come da indicazione del D. Lsg 139/2015, che ha eliminato la sezione E della parte straordinaria. Nello specifico sono compresi principalmente:

- € 780 : per rimborso Inail dipendenti
- € 13.285 : per sopravvenienze attive
- € 18.988 : per proventi finanziari relativi ad interessi su titoli e conto corrente

Si ritiene opportuno inoltre fornire un dettaglio dei ricavi derivanti da attività promozionale, raccolta fondi, contributi e liberalità, al fine di evidenziare l'effettivo utilizzo delle somme ricevute a diverso titolo dall'ente.

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI
Contributi da privati	33.045	12.942	-20.103
Contributo Comune di Viadana	0		0
Contributi 5 per mille	2.565	2.633	68
Contributo c/esercizio	0	5.000	5000
<b>Totale</b>	<b>35.610</b>	<b>20.575</b>	<b>15.035</b>

Per l'anno 2025 si evidenzia in diminuzione il contributo da privati per 12.942, costante il contributo del 5 per mille pari ad un importo di 2.633 Euro e con il bando di R.L. "Formazione per assumere" l'assegnazione di un contributo pari a 5.000 Euro.

## ONERI E COSTI DI INTERESSE GENERALE

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
4.315.652	4.409.943	94.291



## I. Costi per categoria di attività

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI	
Costi delle attività istituzionali	4.315.652	4.409.943	94.291	
Costi delle attività connesse				
<b>Totale</b>	<b>4.315.652</b>	<b>4.409.943</b>	<b>94.291</b>	
DESCRIZIONE	31/12/2024		31/12/2025	
	Attività Istituzio-	Attività Connesse	Attività Istituzionale	Attività Connesse
Materie prime, sussidiarie e di consumo, merci	527.268		558.484	
Servizi	869.482		814.560	
Godimento di beni di terzi	23.454		31.012	
Salari e stipendi	1.954.771		2.005.271	
Oneri sociali	564.261		594.639	
Trattamento di fine rapporto	123.270		128.460	
Ammortamento immobilizzazioni immateriali	5.043		5.566	
Ammortamento immobilizzazioni materiali	207.404		243.364	
Variazione rimanenze materie prime	1.053		1.666	
Accantonamento per rischi	27.420		13.130	
Altri accantonamenti	0		0	
Oneri diversi di gestione	12.226		13.791	
<b>Totale</b>	<b>4.315.652</b>		<b>4.409.943</b>	

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e costi per servizi

Nella voce materie prime rientrano gli acquisti di generi alimentari (€ 280.015), dei materiali di assistenza sanitaria (€ 28.911), dei materiali di manutenzione (€ 14.659), dei prodotti farmaceutici (€ 97.985), dei presidi per incontinenza (€ 49.638) per materiale di pulizia (€ 56.122) per materiale guardaroba/calzature (euro 5.375) per materiale di consumo (euro 12.797) per carburanti/lubrificanti (euro 12.956).

Nella voce costi per servizi le principali spese risultano essere: compenso servizio sanitario (€ 112.051), i servizi di manutenzione (€ 121.758), le utenze (€ 278.447), il servizio fisioterapico/infermieristico in libera professione (euro 157.583), il servizio di barbiere e parrucchiere (€ 8372), il servizio di lavanderia (€ 9964) servizio elaborazione stipendi (euro 13.731), assicurazioni (euro 29.472), spese organi istituzionali (euro 13.997), consulenza amm.va contabile (euro 7.773), consulenze legali (euro 18.258), verifiche impianti/consulenze tecniche (euro 3.419), spese di derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali (euro 2.297) corsi aggiornamento formazione (euro 5.301), quote associative (euro 3.184), servizio bancario (euro 4.423).

## Costi per il personale

La spesa del personale rimane in linea con l'esercizio precedente con una percentuale rispetto ai totali costi aziendali che si assesta al 68,54%.



DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI
Costo del Personale	2.642.302	2.728.371	-86.069

L'ente si è avvalso per gli ultimi mesi dell'anno di nr. 15 volontari che nello specifico si sono adoperati per supportare l'attività di animazione

COMPONENTI FIGURATIVE	VALORE
Costi figurativi relativi all'impiego di Volontari iscritti nel registro di cui al co. 1, art. 17 D.Lgs n.117/2017 e s.m.i.	10.000

L'organico medio aziendale, ripartito per categoria, risulta così composto al 31/12/2025:

DESCRIZIONE	IMPORTO
Dirigenti	0
Impiegati	4
Operai	83
<b>Totale</b>	<b>87</b>

Il contratto nazionale di lavoro applicato è quello del settore C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI. Dall'anno 2021 ai neoassunti dalla Fondazione è applicato il C.C.N.L. UNEBA.

## Ammortamento delle immobilizzazioni materiali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

## Proventi e oneri finanziari da attività finanziarie e patrimoniali

SALDO AL 31/12/2024	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
20.735	18.988	-1.747

DESCRIZIONE	31/12/2024	31/12/2025	VARIAZIONI
Altri proventi finanziari	20.735	18.988	1747
(Interessi passivi e oneri finanziari)	-5.479	-3.906	1573
<b>Totale</b>	<b>15.256</b>	<b>15.082</b>	<b>174</b>



## I. Altri proventi finanziari

DESCRIZIONE	ALTRE	TOTALE
Da titoli immobilizzati (non partecipazioni)		11.977
Da titoli attivo circolante (non partecipazioni)		7.011
<b>Totale</b>		<b>18.988</b>

L'importo di € 11.977 corrisponde al totale di interessi sui titoli Obbligazionari riscossi nell'esercizio e di € 7.011 da quelli relativi al conto corrente.

## Imposte sul reddito d'esercizio

	SALDO AL 31/12/2025	VARIAZIONI
	2.626	

DESCRIZIONE	31/12/2024		31/12/2025	
	Attività Istituzionale	Attività Connesse	Attività Istituzionale	Attività Connesse
IRES	2.626		2.626	
<b>Totale</b>	<b>2.626</b>		<b>2.626</b>	

### OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sussistono operazioni realizzate con parti correlate dotate dei requisiti richiesti dal punto 22 bis dell'art. 2427 comma 1 Codice Civile.

### ACCORDI NON RISULTANTI DALLO STATO PATRIMONIALE

Non sussistono accordi non risultanti dalla Stato Patrimoniale dotati dei requisiti richiesti dal punto 22 TER dell'art. 2427 comma 1 Codice Civile.

### CONTRIBUTI PUBBLICI

Come noto la Fondazione opera in regime di convenzione/contrattualizzazione con la Regione Lombardia per le attività di Residenza Sanitaria Assistenziale, C-Dom. (Attività Domiciliare Integrata) e di R.S.A. Aperta, mentre per il Centro Diurno Integrato opera in regime di accreditamento. La legge 124/2017 ha introdotto l'obbligo di pubblicazione per i contributi ricevuti nell'esercizio da Enti pubblici a qualsiasi titolo, e pertanto, la Fondazione nell'ottica di trasparenza precisa che, nella contabilità aziendale i ricavi derivanti dalla contrattualizzazione con la Regione sono distinti dagli altri ricavi, e che la Fondazione si è adeguata a tale normativa pubblicando sul proprio sito l'elenco completo di tutti gli introiti incassati da enti pubblici.



Si riporta sotto il relativo documento:

<b>PROG.</b>	<b>SOGGETTO EROGATORE</b>	<b>SOMMA INCASSATA</b>	<b>DATA INCASSO</b>	
1	ATS VALPADANA	1.799.505,00	31/12/2025	Assistenza socio sanitaria
2	COMUNE DI VIADANA	96.029,00	31/12/2025	Contratto degenza ospite
3	A.S.S.T. MANTOVA	479,00	10/03/2025	Rimborso ossigeno ospiti solventi
4	A.S.L. PARMA	30,00	28/11/2025	Rimborso prestazioni sanitarie
5	AZ. SPECIALE SERVIZI BASSA REGGIANA	217,00	03/03/2025	Rimborso prestazioni sanitarie
6	5 PER MILLE	2.633,00	20/08/2025	
<b>T O T A L E</b>		<b>1.898.893,00</b>		

### **RISULTATO D'ESERCIZIO**

Si propone di rinviare la copertura della perdita d'esercizio pari ad Euro 154.006 a futuri esercizi.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e relazione di Missione, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Viadana, lì 23/04/ 2026

Il Presidente

Formici Claudio